



KONTRATË E PUNËDHËNËSIT PËR ANËTARËSIM NË NJË PLAN PENSIONI PROFESIONAL TË KRIJUAR NGA PUNËDHËNËSI NË FONDIN E PENSIONIT VULLNETAR SMART PENSION

Mbështetur në nenet 6 dhe 53 të ligjit nr.10197, datë 10.12.2009 “Për Fondet e Pensionit Vullnetar” si dhe në nenin 3 të Rregullores nr. 2 datë 13.01.2011 “Për Përmbytjen e Kontratës dhe të Prospektit të Fondit të Pensionit”, sot më datë ____/____/_____, në _____ nënshkruhet kjo kontratë me përfaqësuesit e palëve si më poshtë:

ALBSIG INVEST SHA - Shoqëri Administruese e Fondeve, me NUIS/NIPT L92208025J, me seli në adresën: Rruga e Barrikadave, Albsig HQ, Kati 8, Tiranë, Shqipëri, licencuar nga Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare (AMF) me Vendimin nr. 210, datë 22.11.2019, përfaqësuar nga Z. Elton Korbi, **Administrator i Përgjithshëm** (këtu e më poshtë “*Shoqëria Administruese*”).

dhe;

PUNËDHËNËSI: _____ person juridik, i regjistruar me NUIS/NIPT _____, me seli në adresën _____, me përfaqësues ligjor Z./Znj. _____, Administrator, (që këtu më poshtë do të quhet “*Punëdhënësi*”), i cili kërkon të anëtarësojë Punëmarrësit e tij në Fondin e Pensioneve Vullnetare “Smart Pension”.

Shoqëria PUNËDHËNËSE
përfaqësuar nga:

ALBSIG INVEST SHA

Shoqëri Administruese e Fondeve të Pensionit dhe e Sipërmarrjeve të Investimeve Kolektive përfaqësuar nga Administratori i Përgjithshëm:

(Emër, Mbiemër, Firmë, Vulë nëse ka)

(Emër, Mbiemër, Firmë, Vulë)



NENI 1 - OBJEKTI DHE BAZA LIGJORE

- Objekt i kësaj kontrate është rregullimi i marrëdhënieve midis Punëdhënësit dhe Shoqërisë Administruese, me qëllim krijimin nga Punëdhënësi i një plani pensioni profesional për Punëmarrësit e tij të cilët do të anëtarësohen në Fondin e Pensionit Vullnetar Smart Pension (që këtu më poshtë do të quhet "Fondi").
- Kjo kontratë mbështetet në nenin 4, gërma d) dhe rr) dhe nenin 6 të ligjit nr.10197/2009 "Për Fondet e Pensionit Vullnetar", i ndryshuar (që këtu e më poshtë "Ligji"), rregulloren e Autoritetit të Mbikëqyrjes Financiare nr. 2/2011 "Për Përbajtjen e Kontratës dhe të Prospektit të Fondit të Pensionit", si dhe Prospektin e Fondit dhe aktet e tjera të brendshme të Shoqërisë Administruese.

NENI 2 - ANËTARËSIMI

- Punëdhënësi merr përsipër të paguajë kontribute në Fond në emër dhe në favor të punëmarrësve me të cilët ka lidhur kontratë pune me kohë të plotë, sipas listës dhe shumës individuale bashkëlidhur kontratës.
- Punëdhënësi duhet të informojë Punëmarrësit lidhur me planin e pensionit depozitarit të Fondit të Pensionit Vullnetar Smart Pension në përputhje me çfarë niveli do të përshtatë kontributin e tij personal me kontributin e Punëdhënësit.
- Shoqëria Administruese, brenda 20 ditëve pas nënshkrimit të Kontratës me Punëdhënësin lidh kontratën individuale të anëtarësimit me secilin prej punëmarrësve të tij, në të cilën përcaktohet masa e kontributit që do të paguajë Punëdhënësi dhe Punëmarrësi sipas formatit të kontratës individuale të anëtarësimit në Fond.

NENI 3 - PAGESA E KONTRIBUTEVE

- Punëdhënësi kryen pagesën mujore të kontributeve për Pension Vullnetar, përfshirë edhe kontributet personale të mbajtura nga paga e punëmarrësve në llogarinë e Fondit **IBAN: AL36 2051 1007 0008 03BL FIRL ALLF** pranë Bankës Depozitare, Banka Kombëtare Tregtare sh.a, e cila do të kryejë funksionin e Depozitarit të Fondit të Pensionit Vullnetar Smart Pension në përputhje me përcaktimet e Ligjit, jo më vonë se dita e dhjetë e muajit pasardhës.
- Punëdhënësi çdo muaj dërgon pranë Shoqërisë Administruese sipas një formati të përcaktuar nga kjo e fundit listëpagesën e punonjësve duke specifikuar kontributin e paguar nga Punëmarrësi dhe kontributin e mbajtur nga paga e Punëdhënësit.
- Punëdhënësi do të informojë Shoqërinë Administruese:
 - në lidhje me anëtarët e rinj për të cilët do të paguajë kontribute;
 - në lidhje me anëtarët që ndërpresin marrëdhënien e punës;
 - në rastin e vdekjes së anëtarit në planin e pensionit profesional.
- Punëdhënësi është përgjegjës ndaj punëmarrësve për mos pagimin e kontributeve të parashikuara në këtë kontratë.
- Në rast se Punëdhënësi apo Punëmarrësi do të ndryshojnë shumën e kontributit, Punëdhënësi duhet të njoftojë me shkrim Shoqërinë Administruese dhe kjo do të reflektohet në mënyrë automatike në kontratën individuale me Punëmarrësin.
- Punëmarrësi nuk mund t'i përfitojë kontributet e paguara nga Punëdhënësi nëse ndërpret marrëdhënien e punës përpara dy viteve nga pagesa e parë e kontributeve nga Punëdhënësi.
- Nëse Punëmarrësi ndërpret marrëdhënien e punës brenda periudhës dy vjeçare, Shoqëria Administruese do të kthejë Punëdhënësit kontributet e derdhura, bazuar në një njoftim me shkrim të Punëdhënësit. Shoqëria Administruese nuk do aplikojë penalitet mbi shumën e kthyer Punëdhënësit. Punëdhënësi i ngarkohen kosto dhe komisione bankare.
- Kur Punëdhënësi ndërpret marrëdhënien e punës me Punëmarrësin, në mënyrë të njëanshme, pa shkaqe të arsyeshme dhe jo për shkaqe të lidhura me Punëmarrësin përpara periudhës së përcaktuar në pikën 6 të këtij neni, kontributet e paguara nga Punëdhënësi do t'i transferohen Punëmarrësit.
- Kur Punëmarrësi është ai që ndërpret marrëdhënien e punës me Punëdhënësin ai mund të mbetet anëtar në Fond, apo të transferojë asetet e tij në një Fond tjetër në përputhje me dispozitat ligjore dhe me procedurat e Shoqërisë Administruese. Në këtë rast Punëdhënësi ndërpret kontributet për llogari të Punëmarrësit.

NENI 4 - POLITIKA E INVESTIMIT

- Asetet e Fondit do të investohen sipas parimit të sigurisë afatgjatë dhe të një kthimi të përshtatshëm nga investimi.
- Portofoli i Fondit do të përbëhet kryesisht nga tituj afatgjatë (letra me vlerë me maturim më të lartë se një vit) të emetuara dhe garantuara nga Qeveria e Republikës së Shqipërisë.
- Karakteristikat e politikës së investimit paraqiten në Prospektin e Fondit, bashkëngjitur kësaj kontrate.
- Anëtarit pasi bie dakord me kontratën për anëtarësim të Punëmarrësit në një plan pensioni profesional të krijuar nga Punëdhënësi dhe Prospektin, merr përsipër rrezikun e investimit të Fondit.

NENI 5 - BANKA DEPOZITARE

- Shoqëria Administruese ka lidhur kontratë me Bankën Kombëtare Tregtare sh.a, e regjistruar në regjistrin tregtar shqiptar me vendim nr. 17469, datë 23.07.1997 të Gjykatës së Shkallës së Parë Tiranë, NIPT J62001011Q, me seli në adresën rruga e "Vilave Lundër Nr.1", Tiranë, e cila sipas ligjit do të jetë Banka Depozitare për asetet e Fondit.

- Depozitari në bazë të Vendimit Nr. 75, datë 07.10.2015 të Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë, është licencuar për të ofruar shërbime kujdestarie, depozitimi dhe të besimit si dhe është miratuar nga Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare për të ofruar shërbime depozitimi për asetet e Fondeve të Pensionit me Vendimin Nr.139, datë 21.12.2015.
- Depozitari do të jetë përgjegjës për ruajtjen e aseteve të Fondit. Depozitari kontrollon administrimin e aseteve të Fondit nga Shoqëria Administruese, në përputhje me dispozitat e kontratës, Prospektit si dhe të legjislacionit në fuqi.
- Depozitari është një entitet tërësisht i pavarur nga Shoqëria Administruese, dhe çdo palë tjetër të lidhur me të, i cili siguron që të gjitha të ardhurat e Fondit të Pensionit do të shpërndahen në përputhje me ligjin dhe kontratën.

NENI 6 - PAGESA E PËRFITIMEVE

Anëtarit të Fondit i lind e drejta për të përfituar të gjithë shumën e akumuluar në Fond apo në formë pensioni periodik:

- kur mbush moshën e pensionit të parashikuar me ligj për sistemin e detyrueshëm, që zbatohet për atë anëtar;
- 5 vjet përpara se të arrijë moshën e pensionit të përcaktuar në ligjin për sigurimet shoqërore;
- kur bëhet i paaftë për punë në mënyrë të përhershme dhe që vërtetohet, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

NENI 7 - TËRHEQJA E PARAKOHSHME

Punëdhënësi mund të vendosë të ndërpresë planin profesional kur të paktën 3 muaj përpara, ka informuar me shkrim për këtë vendim Punëmarrësit, Shoqërinë Administruese dhe Autoritetin e Mbikëqyrjes Financiare.

NENI 8 - DETYRIMI PËR INFORMIM

- Anëtarit i Fondit njihet në çdo kohë me gjendjen e llogarisë së tij. Shoqëria Administruese, të paktën një herë në vit, duhet të njoftojë në mënyrë elektronike Anëtarin dhe Punëdhënësin për gjendjen e mjeteve në llogarinë individuale.
- Shoqëria Administruese duhet të informojë anëtarët në Fond dhe Punëdhënësin për ndryshimet në ligj, rregulloret dhe tarifën e Fondit.

NENI 9 - TARIFAT E SHOQËRISË ADMINISTRUESE

- Shoqëria Administruese do të aplikojë tarifën e mëposhtme:
 - Tarifa e administrimit të Fondit do të jetë 1.5% në vit e vlerës neto të aseteve të Fondit. Vlera neto e aseteve përbëhet nga vlera e përgjithshme e aseteve e zvogëluar nga zbritja e detyrimeve dhe tarifave deri në datën e vlerësimit.
 - Tarifa e administrimit të Fondit do t'i ngarkohet aseteve të Fondit në fund të çdo dite dhe do të mbahet në fund të çdo muaji si shumë e vlerave ditore për atë muaj.
 - Në rastin e transferimit të aseteve nga Anëtarit në një Fond tjetër të menaxhuar nga një Shoqëri Administruese tjetër, tarifa që do të aplikohet do të jetë 0,5% e shumës së transferuar.
- Në rastin e tërheqjes së parakohshme Shoqëria Administruese do të aplikojë penalitetet, të cilat parashikohen në Ligj dhe do të llogariten mbi vlerën neto të aseteve, më konkretisht:
 - 2% e aseteve të tërhequra, për çdo tërheqje të parakohshme të kryer pas 20 vitesh nga data e kontributit të parë;
 - 5% e aseteve të tërhequra, për çdo tërheqje të parakohshme të kryer në periudhën kohore që fillon pas 10 vitesh nga data e kontributit të parë deri në 20 vjet nga data e kontributit të parë, përfshirë edhe vitin e 20-të;
 - 10% e aseteve të tërhequra, për çdo tërheqje të parakohshme të kryer në periudhën kohore që fillon pas 5 vitesh nga data e kontributit të parë deri në 10 vjet nga data e kontributit të parë, përfshirë edhe vitin e 10-të;
 - 15% e aseteve të tërhequra, për çdo tërheqje të parakohshme të kryer në periudhën kohore deri në 5 vjet nga data e kontributit të parë, përfshirë edhe vitin e 5-të.
- Çdo rritje e tarifave që do të aplikohen nga Shoqëria Administruese, do t'u njoftohet anëtarëve në Fond të paktën 12 muaj përpara se ato të hyjnë në fuqi.

NENI 10 - KOHËZGJATJA E KONTRATËS

Kohëzgjatja e kontratës do të jetë e pacaktuar.

NENI 11 - ZGJIDHJA E KONTRATËS DHE E MOSMARRËVESHJEVE

- Pala që do të zgjidhë kontratën duhet të njoftojë me shkrim palën tjetër të paktën 3 muaj nga data e zgjidhjes së kontratës.
- Çdo mosmarrëveshje mes palëve të kësaj kontrate do të zgjidhet me mirëkuptim, në të kundërt kompetente për zgjidhjen e mosmarrëveshjeve do të jetë Gjykata e Shkallës së Parë, Tiranë.

NENI 12 - DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

- Ndryshimet dhe shtesat në kontratë do të bëhen me mirëkuptim të palëve si dhe do të marrin miratimin e Autoritetit të Mbikëqyrjes Financiare në rastet që kërkohet nga Ligji.
- Kjo kontratë hartohet në gjuhën shqipe në dy kopje identike, nga një për secilën palë nënshkruese.
- Kontrata hyn në fuqi me nënshkrimin e saj nga palët dhe do të sjellë pasoja ligjore pasi të jetë bërë pagesa e parë e kontributit.